

Directeur(trice) de Nordic France (H/F)

Nordic France est l'organe de coordination et de promotion des activités nordiques à l'échelle nationale. En collaboration avec les associations départementales et de massifs, Nordic France assure, entre autres, l'animation de la filière nordique et la représentation des gestionnaires des activités nordiques auprès des instances nationales. La formation et l'accompagnement des professionnels du secteur...

LES MISSIONS

Le directeur/la directrice de Nordic France travaillera sous l'autorité de la Présidente. En lien avec le Bureau et le Conseil d'Administration, il/elle devra :

- **Mettre en œuvre la feuille de route nationale et accompagner la transition** de l'association et de la filière nordique en s'appuyant sur l'étude nationale rendue en 2021.
- **Représenter** Nordic France, **défendre et promouvoir** la filière nordique en lien étroit avec l'ensemble des partenaires de la montagne (France Montagnes, DSF, ANMSM, FFS, SNMSF, FNSSDS, CNSNMM...)
- **Animer et fédérer le réseau** des associations adhérentes de Nordic France. **Améliorer les outils** proposés (site internet, bulletin neige, base de données partagée...) et apporter une **expertise juridique**.
- **Coordonner** la définition des modalités des **pass nationaux** et travailler à l'évolution de la **redevance activités nordiques**.
- **Assurer** en collaboration avec l'assistante réseau, la **gestion administrative et financière** de l'association et l'**animation des instances**.
- **Maintenir et développer**, en collaboration avec le chargé de mission formation, l'offre de **formations** pour la filière Nordique dans le respect des exigences de la **certification Qualiopi**.
- **Accompagner**, en collaboration avec le chargé de mission accompagnement des territoires, les territoires lauréats du Plan Avenir Montagne ainsi que les gestionnaires de sites nordiques.

PROFIL RECHERCHE

Connaissances souhaitées :

- De la filière nordique et de l'économie touristique de la montagne
- Du secteur de la formation professionnelle

Savoir-faire technique et relationnel :

- Manager et faire progresser une équipe
- Animer un réseau de partenaires, des réunions et des groupes de travail
- Animer et piloter des projets partenariaux
- Construire, suivre, gérer un budget
- Communiquer, valoriser, promouvoir
- Rechercher des partenaires et des financements
- Chercher et comprendre des informations juridiques.
- Maîtrise des outils de bureautique courants.

Savoir être :

- Rigueur dans l'organisation du travail
- Autonomie, initiative, créativité, réactivité
- Excellent relationnel, capacité à fédérer

Formation / Expérience

Niveau bac + 3 souhaité.

Expérience dans la gestion de structure et/ou dans la filière nordique souhaitée.

CARACTERISTIQUES DU POSTE :

- ❖ CDI
- ❖ Poste basé à Porte de Savoie (73800) – Alpespace 24 voie Saint Exupéry
- ❖ Déplacements réguliers sur l'ensemble des massifs
- ❖ Travail possible certains week-ends, forte disponibilité saisonnière
- ❖ Salaire mensuel 2800 € brut + 13 ème mois + Mutuelle santé
- ❖ Poste à pourvoir dès que possible

CANDIDATURE :

- ❖ Lettre de motivations et CV à adresser par mail à direction@nordicfrance.fr